

**MGOPS-271-3/2019**

**ZAPROSZENIE**

**do złożenia oferty na zadanie o wartości nieprzekraczającej 30.000 euro,  
do którego nie stosuje się ustawy – Prawo zamówień publicznych**

**Nazwa i adres Zamawiającego:**

Miejsko –Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Niepołomicach,

**z siedzibą:** ul. Bocheńska 26; 32 – 005 Niepołomice;

**NIP:** 683-17-43-244, **REGON:** 351573586;

**Poczta elektroniczna:** mgops@niepolomice.com;

**Strona internetowa:** www.niepolomice.naszops.pl;

**Zamawiający zaprasza do złożenia oferty (załącznik nr 1) na zadanie:**

*„Świadczenie usług schronienia w postaci miejsca w noclegowni dla osób z terenu gminy Niepołomice w 2019 r.”.*

**I. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia w postaci miejsca w noclegowni dla osób z terenu gminy Niepołomice w 2019 r.;
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do całodobowego udzielania schronienia osobom z terenu gminy Niepołomice, w postaci miejsca w noclegowni, skierowanym przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Niepołomicach;
- 3) Usługa realizowana będzie w lokalu znajdującym się w odległości nie większej niż **50 km** od Niepołomic.

**II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Noclegownia zobowiązana będzie zapewniać schronienie osobom bezdomnym, świadcząc tymczasową pomoc w postaci miejsca noclegowego, która to pomoc umożliwi osobie bezdomnej spędzenie nocy w warunkach gwarantujących ochronę jej życia i zdrowia;
- 2) Podmiot składający ofertę, zobowiązany będzie do zapewnienia osobom o których mowa w **pkt I.1)** powyżej, minimalnego standardu podstawowych usług i minimalnego standardu obiektów określonych w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r. poz.896) z uwzględnieniem zapisów w **art. 48 a** ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz.1508 z późn. zm.), zwanej dalej „*ustawą o pomocy społecznej*”;
- 3) Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, faktyczna liczba osób, którym świadczone będą usługi schronienia oraz liczba świadczeń uzależniona będzie od rzeczywistej liczby osób, które wymagać będą tego rodzaju pomocy. Z tego powodu, Zamawiający zastrzega na swoją rzecz prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia.

- 4) Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 10 – tego dnia następnego miesiąca z wyłączeniem miesiąca grudnia, za który rozliczenie następować będzie do dnia 27 grudnia;
- 5) Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi, w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury/rachunku/noty księgowej.
- 6) Podstawą rozliczenia, będzie złożenie przez Wykonawcę faktury/rachunku/noty księgowej z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilości dni udzielonego schronienia;
- 7) Zamawiający zastrzega na swoją rzecz prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zamówieniu;

### **III. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:**

W zapytaniu ofertowym mogą brać udział podmioty wpisane do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę, w tym podmioty, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, stanowiące załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego;

### **IV. Termin i miejsce realizacji zamówienia:**

- 1) Tylko w sytuacji pojawienia się okoliczności uzasadniających konieczność wykonania ww. usługi na rzecz osób z terenu Niepołomic.
- 2) Okres realizacji: od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r.
- 3) Wykonawca związany jest z ofertą *od dnia jej złożenia, do dnia podpisania przez Zamawiającego umowy, z którymkolwiek Wykonawcą;*
- 4) Miejscem realizacji zamówienia jest placówka oferenta.

### **V. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:**

- 1) Kryterium wyboru ofert będzie przede wszystkim: **cena - 100 %**.
- 2) W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty.
- 3) Zamawiający wybierze ofertę, która zawierać będzie najniższą cenę za 1 dzień usługi – cały zakres koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia usług.
- 4) Zamawiający zastrzega na swoją rzecz możliwość negocjacji ceny.
- 5) Zamawiający zawrze z wybranym przez siebie Wykonawcą umowę cywilno-prawną na realizację zamówienia.
- 6) Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta z oferentem, który przedłożył ofertę o najniższej cenie, z zastrzeżeniem możliwości negocjacji ceny.
- 7) W toku badania oceny oferty Zamawiający może żądać udzielenia przez oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

### **VI. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia drogą pocztową, osobiście lub elektronicznie;
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelną i trwałą techniką, bez skreśleń, w jednym egzemplarzu, podpisaną i zaopatrzoną w pieczęć przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy;

- 3) Oferenci zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zaproszeniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie, określając cenę netto oraz cenę brutto w PLN;
- 4) Ceny podane w ofercie muszą być wyrażone cyfrowo i słownie;
- 5) Oferta musi obejmować całość zamówienia;

#### **VII. Miejsce i termin złożenia oferty:**

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć do **17 stycznia 2019 r.**, w siedzibie Zamawiającego, tj. w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Niepołomicach, ul. Bocheńska 26; 32 – 005 Niepołomice, na dzienniku podawczym jednostki w godzinach: poniedziałek – piątek od 7:00 do 15: 00 lub pocztą na adres: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Niepołomicach, ul. Bocheńska 26; 32 – 005 Niepołomice, z dopiskiem na kopercie: „*Oferta na udzielenie schronienia w postaci miejsca w noclegowni 2019 r.*” wraz z danymi Wykonawcy oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [mgops@niepolomice.com](mailto:mgops@niepolomice.com) z dopiskiem w treści e – mail: „*Oferta na udzielenie schronienia w postaci miejsca w noclegowni 2019 r.*”.
- 2) W przypadku przekazania oferty drogą elektroniczną winna być ona podpisana i opieczętowana a następnie przekazana w formie skanu wszystkich wymaganych dokumentów wraz z ofertą.
- 3) Przy ocenie zachowania przez Wykonawcę terminu do składania ofert liczyć się będzie data wpływu oferty na dziennik podawczy Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Niepołomicach;
- 4) Rozstrzygnięcie ofert nastąpi w terminie 14 dni roboczych licząc od ostatniego dnia terminu do składania ofert;
- 5) Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej Ośrodka, w Biuletynie Informacji Publicznej Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Niepołomicach, a także na tablicy ogłoszeń, w siedzibie Zamawiającego;
- 6) Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony także telefonicznie;

#### **VIII. Osobą uprawnioną do udzielenia informacji w niniejszej sprawie jest:**


Grzegorz Rajski, tel.: (012) 284-87-00 (pokój 14);

#### **IX. Informacje dodatkowe:**

- 1) Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i nie będą zwracane do kierującego ofertę;
- 2) Zamawiający zastrzega na swoją rzecz prawo nawiązania kontaktu jedynie z wyłonionym Wykonawcą, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty;
- 3) Zamawiający zastrzega na swoją rzecz prawo unieważnienia postępowania, bez wybrania jakiegokolwiek oferty;
- 4) Koszt udziału w postępowaniu ponosi tylko i wyłącznie oferent, bez możliwości dochodzenia roszczeń z tego tytułu od Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Niepołomicach;

#### **Załączniki:**

- 1) Formularz ofertowy;

Zatwierdził:  
Niepołomice, dnia 3 stycznia 2019 r.  
**DYREKTOR**  
**Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy**  
**Społecznej**  
.....  
  
**mgr Ewa Krzyska**

- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 3) Klauzula RODO;